

POLITYKA PRYWATNOŚCI I PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

przez Oak Development Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-822) ul. Grochowska 357/719, KRS 0000372856, NIP: 521359098, REGON: 142766775.

§1 Podstawowe definicje

1. **Administrator danych osobowych** (dalej jako **Administrator**) – Oak Development Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-822) ul. Grochowska 357/719, KRS 0000372856, NIP: 521359098, REGON: 142766775.
2. **Dane osobowe** – oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
3. **Przetwarzanie danych osobowych** – operacja lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
4. **Polityka** – niniejsza Polityka Przetwarzania Danych Osobowych.
5. **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Tekst mający znaczenie dla EOG).
6. **Platforma** – strona internetowa, znajdująca się pod adresami customs-academy.pl i customsacademy.talentlms.com, należąca do Administratora i zarządzana przez Administratora. Platforma umożliwia wzięcie udziału w szkoleniach online, organizowanych przez Administratora oraz służy do wymiany informacji między Uczestnikiem i Administratorem, w szczególności udzielaniu odpowiedzi na pytania Uczestnika, przekazywaniu komunikatów technicznych itp.
7. **Słuchacz** – osoba, która dokonała dobrowolnie zapisu na szkolenie organizowane przez Administratora i bierze udział w tym szkoleniu. Za Słuchacza w rozumieniu niniejszej Polityki uważa się również osobę, która ukończyła szkolenie, a nie usunęła swojego konta na Platformie.
8. **Odwiedzający** – osoba, która za pomocą dowolnej przeglądarki internetowej odwiedza Platformę.

§2 Przetwarzanie danych osobowych przez Administratora

1. W związku z prowadzoną przez siebie działalnością Administrator przetwarza określone poniżej dane osobowe Słuchaczy. Dane te Słuchacz podaje dobrowolnie, rejestrując konto na Platformie czy zapisując się na dowolnie wybrane szkolenie, oferowane na Platformie.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Słuchacza jest zgoda Słuchacza (jaką wyraża, zapisując się na szkolenie czy rejestrując konto na Platformie) oraz przepisy prawa – rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych w zakresie danych osobowych, jakie Słuchacz podaje do wystawienia dla niego dokumentów ukończenia szkolenia.
3. Do danych osobowych, podawanych dobrowolnie przez Słuchacza, a przetwarzanych przez Administratora należą: imię i nazwisko, adres email.
4. Dane osobowe są gromadzone i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia Słuchaczowi udziału w szkoleniu oraz wystawienia i doręczenia mu dokumentów ukończenia szkolenia. Żadne dane osobowe nie są przekazywane podmiotom trzecim, nie są one przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Administrator zapewnia, iż podawane dobrowolnie dane osobowe Słuchacza i Odwiedzającego są gromadzone i przetwarzane wyłącznie w takim zakresie, jaki jest niezbędny do zapewnienia Słuchaczowi normalnego toku udziału w szkoleniu, na które Słuchacz się zapisał, a także w celu wystawienia mu dokumentów ukończenia szkolenia (certyfikatu).
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Administrator zapewnia pełną przejrzystość przetwarzania danych osobowych, przetwarzanie ich zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem RODO oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych, a także innych aktów prawnych, mających zastosowanie i regulujących przetwarzanie danych osobowych.
6. W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator zapewnia pełną możliwą ochronę techniczną i informatyczną – stosowanie programów antywirusowych, anty-malware, ograniczenia w dostępie do urządzeń, na których przetwarzane są dane osobowe, wyłącznie dla osób upoważnionych oraz maksymalnego ograniczenia ilości tych osób. Administrator niezwłocznie i bezpowrotnie usuwa ze wszelkich nośników te dane osobowe, co do których ustały podstawy ich przetwarzania lub przetwarzanie ich stało się bezcelowe. Administrator zapewnia również pełną i możliwą fizyczną ochronę nośników danych oraz pomieszczeń, w jakich znajdują się urządzenia, służące do przetwarzania danych osobowych.
7. Mając na względzie fakt, iż jedyną drogą, jaką Słuchacz przekazuje dane osobowe jest droga elektroniczna (rejestracja na Platformie, poczta email), Administrator zapewnia wszelką możliwą ochronę techniczną tych danych, zapewniając Uczestnikowi pełny i nieograniczony wgląd w udostępnione Administratorowi dane osobowe oraz inne prawa, jakie Słuchacz posiada w związku z przetwarzaniem przez Administratora jego danych osobowych.
8. Przetwarzanie danych osobowych Słuchaczy, o których mowa w §2 ust. 2 jest ograniczone czasowo – imię i nazwisko oraz adres email, służące do rejestracji konta na Platformie (konto Uczestnika) jest przechowywane w okresie do 2 lat od ostatniego logowania się Słuchacza, a po tym czasie

bezczywności Słuchacza bezpowrotnie usuwane z Platformy. Przechowywanie konta przez okres 2 lat ma na celu umożliwienie Uczestnikowi ewentualnego udziału w kolejnych szkoleniach bez konieczności odrębnej rejestracji konta.

9. Na życzenie Słuchacza Administrator dokonuje ustawienia widoczności profilu Słuchacza, o której mowa w §2 pkt 7 Polityki.
10. Dane osobowe Słuchaczy nie są profilowane, nie są również przetwarzane w jakikolwiek całkowicie zautomatyzowany sposób. Wszelkie operacje na danych dokonywane są ręcznie przez Słuchacza lub Administratora.

§3 Bezpieczeństwo danych osobowych

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa danym osobowym Administrator ogranicza liczbę osób upoważnionych do dostępu i przetwarzania tych danych jedynie do osób, których obowiązkiem jest zapewnienie Słuchaczowi sprawnego udziału w szkoleniu oraz wystawienie dokumentów ukończenia danego szkolenia. Administrator stosuje rozwiązania techniczne zapewniające, że wszystkie operacje na danych osobowych są dokonywane wyłącznie przez osoby uprawnione.
2. W żadnym wypadku Administrator nie udziela dostępu do przetwarzanych danych osobowych podmiotom trzecim.
3. Podmioty współpracujące z Administratorem – biura rachunkowe, firmy informatyczne itp. nie mają dostępu do żadnych danych osobowych Słuchaczy i nie uczestniczą w procesach ich przetwarzania
4. Administrator prowadzi na bieżąco analizę ryzyka i monitoruje adekwatność stosowanych systemów zabezpieczeń danych osobowych. W razie konieczności Administrator wdraża dodatkowe środki i rozwiązania, służące zwiększeniu zakresu bezpieczeństwa danych osobowych.

§4 Konta Słuchaczy na Platformie

1. Konto Słuchacza po jego zarejestrowaniu na Platformie obejmuje następujące dane osobowe: imię i nazwisko, login oraz adres email. Słuchacz rejestruje konto dobrowolnie, przed zapisaniem się na szkolenie albo na etapie zapisywania się na szkolenie. Konto Słuchacza jest niezbędne do wzięcia udziału w szkoleniu.
2. Słuchacz może samodzielnie modyfikować dane, które udostępnił przy rejestracji konta. Słuchacz ma prawo w każdej chwili usunąć swoje konto zarejestrowane na Platformie. Na życzenie Słuchacza usunięcia czy modyfikacji konta dokonuje Administrator.
3. Adresy email Słuchacza nie są widoczne publicznie.
4. Konta Słuchaczy na Platformie pozostają zarejestrowane przez okres dwóch lat od ostatniego logowania albo do czasu, aż zostaną usunięte z Platformy.

§5 Dane osobowe podawane na etapie zapisywania się na szkolenie i wystawiania dokumentów ukończenia szkolenia

1. Przy zapisywaniu się na szkolenie Słuchacz podaje swoje imię i nazwisko, adres oraz adres email. Dodatkowo Słuchacz może wskazać dane do wystawienia faktury, jeśli są one inne niż dane Słuchacza (np. jeśli faktura ma zostać wystawiona na zakład pracy).
2. Dane osobowe podane na etapie zapisywania się na szkolenie są widoczne jedynie dla administratora danych oraz Słuchacza. Żadna inna osoba trzecia nie ma dostępu do tych danych, nie są one również udostępniane podmiotom trzecim.
3. Dane osobowe, które Słuchacz podał w czasie zapisywania się na szkolenie są anonimizowane po upływie 2 lat od dnia zapisania się na szkolenie, a po upływie 3 lat od dnia zapisania się na szkolenie bezpowrotnie usuwane z systemu.
4. Słuchacz ma pełny dostęp do danych, jakie podał przy zapisywaniu się na szkolenie i w każdej chwili może je zmienić, usunąć, jak również poprosić Administratora o zmianę czy usunięcie tych danych. Dane te zostają usunięte automatycznie wraz z usunięciem konta Słuchacza.
5. Dane osobowe, jakie Słuchacz podaje po zakończeniu szkolenia, służące do wystawienia dokumentów ukończenia szkolenia (certyfikatu) są przetwarzane wyłącznie w celu wystawienia i wysłania dokumentów ukończenia szkolenia, a po ich wystawieniu i wysłaniu bezpowrotnie usuwane. Nie są one udostępniane osobom trzecim jak również przetwarzane w jakimkolwiek innym celu niż wystawienie i wysłanie dokumentów ukończenia szkolenia.

§6 Pliki cookies

1. Platforma korzysta z plików cookies.
2. Pliki cookies (tzw. „ciasteczka”) stanowią dane informatyczne, w szczególności pliki tekstowe, które przechowywane są w urządzeniu końcowym Użytkownika Serwisu i przeznaczone są do korzystania ze stron internetowych Serwisu. Pliki tego rodzaju zazwyczaj zawierają nazwę strony internetowej, z której pochodzą, czas przechowywania ich na urządzeniu końcowym oraz unikalny numer.
3. Pliki cookies wykorzystywane są w następujących celach:
 - a. tworzenia statystyk, które pomagają zrozumieć, w jaki sposób Użytkownicy Serwisu korzystają ze stron internetowych, co umożliwia ulepszanie ich struktury i zawartości;
 - b. utrzymanie sesji Użytkownika Serwisu (po zalogowaniu), dzięki której Użytkownik nie musi na każdej podstronie Serwisu ponownie wpisywać loginu i hasła;
 - c. w celu zapamiętania składu koszyka użytkownika w sklepie internetowym;
 - d. w celu wzięcia udziału w szkoleniu, zapamiętywania postępów w nauce po zaznaczeniu przez Słuchacza danej lekcji jako ukończona.
4. Platforma stosuje dwa zasadnicze rodzaje plików cookies: „sesyjne” (session cookies) oraz „stałe” (persistent cookies). Cookies „sesyjne” są plikami tymczasowymi, które przechowywane są w urządzeniu końcowym Użytkownika do czasu wylogowania, opuszczenia strony internetowej lub wyłączenia oprogramowania (przeglądarki internetowej). „Stale” pliki cookies przechowywane są w

urządzeniu końcowym Użytkownika przez czas określony w parametrach plików cookies lub do czasu ich usunięcia przez Użytkownika.

5. Oprogramowanie do przeglądania stron internetowych (przeglądarka internetowa) zazwyczaj domyślnie dopuszcza przechowywanie plików cookies w urządzeniu końcowym Użytkownika. Użytkownicy Serwisu mogą dokonać zmiany ustawień w tym zakresie. Przeglądarka internetowa umożliwia usunięcie plików cookies. Możliwe jest także automatyczne blokowanie plików cookies. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera pomoc lub dokumentacja przeglądarki internetowej.
6. Ograniczenia stosowania plików cookies mogą wpłynąć na niektóre funkcjonalności dostępne na stronach internetowych Serwisu. W szczególności aktywne pliki cookies są wymagane do udziału w szkoleniu.
7. Zasady korzystania z plików cookie wykorzystywane na Platformie w statystykach: [Polityka ochrony prywatności Google Analytics](#).
8. Jeśli użytkownik nie chce otrzymywać plików cookies, może zmienić ustawienia przeglądarki. Zastrzegamy, że wyłączenie obsługi plików cookies niezbędnych dla procesów uwierzytelniania, bezpieczeństwa, utrzymania preferencji użytkownika może utrudnić, a w skrajnych przypadkach może uniemożliwić korzystanie ze stron www.
9. Aby skorzystać z prawa sprzeciwu, które przyznaje Rozporządzenie ogólne o ochronie danych osobowych konieczne jest wylogowanie się ze wszystkich urządzeń i usunięcie z nich plików cookies.
10. W celu zarządzania ustawieniami cookies należy z listy poniżej wybrać przeglądarkę internetową / system i postępować zgodnie z instrukcjami:
 - a. Internet Explorer,
 - b. Chrome,
 - c. Safari,
 - d. Firefox,
 - e. Opera,
 - f. Android,
 - g. Safari (iOS),
 - h. Windows Phone,
 - i. Blackberry.

§7 Uprawnienia osoby fizycznej w zakresie jej danych osobowych

1. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych Słuchacz ma prawo:
 - a. Uzyskania informacji, w jakim celu i jakim przedziale czasowym przetwarzane są jego dane osobowe, o których mowa w niniejszej Polityce, żądać kopii udostępnionych danych;
 - b. Żądania sprostowania danych, które są nieaktualne, błędne, usunięcia danych, jeśli nadal są one w posiadaniu Administratora, a cel przetwarzania został osiągnięty;
 - c. Przekazania udostępnionych Administratorowi danych w dostępnym powszechnie formacie podmiotowi trzeciemu;

- d. Wniesienia sprzeciwu w zakresie przetwarzania danych, co do których Słuchacz ma wątpliwości odnośnie celu ich przetwarzania;
 - e. Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Wniosek o uzyskanie informacji o przetwarzanych danych, żądanie ich zmiany czy usunięcia Słuchacza wnosi w formie pisemnej na adres: OAK Development Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-822) ul. Grochowska 357/719, KRS 0000372856, NIP: 521359098, REGON: 142766775 lub poprzez email: kontakt@customs-academy.pl.
 3. Wniosek, o którym mowa w §6 ust. 2 powinien precyzyjnie wskazywać, czego dotyczy żądanie, w szczególności określać:
 - a. Z jakiego uprawnienia chce skorzystać Słuchacz,
 - b. Jakiego procesu przetwarzania danych osobowych dotyczy jego żądanie,
 - c. Jakich celów przetwarzania dotyczy żądanie.

§8 Postanowienia końcowe

1. Na każdym etapie gromadzenia i przetwarzania danych osobowych Administrator zapewnia pełną integralność tych danych, niedostępność ich podmiotom trzecim,
2. Dane osobowe Słuchaczy nie są gromadzone i przetwarzane w celach marketingowych. Jedynym celem gromadzenia i przetwarzania danych jest umożliwienie Słuchaczowi wzięcie udziału w szkoleniu oraz wystawienie i wysłanie dokumentów ukończenia szkolenia.
3. Administrator nie powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, wszelkich informacji o przetwarzaniu udziela Administrator, tel. 668567641, email: kontakt@customs-academy.pl.
4. Administrator zastrzega prawo do zmiany niniejszej polityki, w szczególności w razie zmiany przepisów regulujących zasady przetwarzania danych osobowych.
5. Data ostatniej modyfikacji niniejszej Polityki: 16.11.2021.